

MUNICIPIO DE NAUZONTLA, PUEBLA  
FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES



1. Descripción de la evaluación				
1.1 Nombre de la evaluación:				
1.2 Fecha de inicio de la evaluación				
1.3 Fecha de termino de la evaluación				
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:				
Nombre:			Unidad administrativa:	
1.5 Objetivo general de la evaluación:				
1.6 Objetivos específicos de la evaluación:				
1.7 Metodología utilizada en la evaluación:				
Instrumentos de recolección de información:				
Questionarios	Entrevistas	Formatos	Otros	Especifique:
Descripción de las técnicas y modelos utilizados:				
2. Principales Hallazgos de la evaluación				
2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:				
2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.				
2.2.1 Fortalezas:				
2.2.2 Oportunidades:				
2.2.3 Debilidades:				
2.2.4 Amenazas:				

SIN INFORMACIÓN QUE REVELAR

MUNICIPIO DE NAUZONTLA, PUEBLA  
FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES



3. Conclusiones y recomendaciones de la evaluación	
3.1	Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:
3.2	Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:
1:	
2:	
3:	
4:	
5:	
6:	
7:	

4. Datos de la Instancia evaluadora	
4.1	Nombre del coordinador de la evaluación:
4.2	Cargo:
4.3	Institución a la que pertenece:
4.4	Principales colaboradores:
4.5	Correo electrónico del coordinador de la evaluación:
4.6	Teléfono (con clave lada):

5. Identificación del (los) programa(s)			
5.1	Nombre del (los) programa(s) evaluado(s):		
5.2	Siglas:		
5.3	Ente público coordinador del (los) programa(s):		
5.4	Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s):		
Poder Ejecutivo	Poder Legislativo	Poder Judicial	Ente Autónomo
5.5	Ambito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s):		
Federal	Estatad	Local	
5.6	Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):		

SIN INFORMACIÓN QUE REVELAR

MUNICIPIO DE NAUZONTLA, PUEBLA  
FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES




5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):	
5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):	
Nombre:	Unidad administrativa:

<b>6. Datos de Contratación de la Evaluación</b>
6.1 Tipo de contratación: - NO APLICA -
6.1.1 Adjudicación Directa___ 6.1.2 Invitación a tres___ 6.1.3 Licitación Pública Nacional___
6.1.4 Licitación Pública Internacional___ 6.1.5 Otro: (Señalar)___
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación:
6.3 Costo total de la evaluación: \$
6.4 Fuente de Financiamiento :

<b>7. Difusión de la evaluación</b>
7.1 Difusión en internet de la evaluación:
7.2 Difusión en internet del formato:

  
C. NORMA SIRLEY REYES CABRERA  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
HONORABLE AYUNTAMIENTO  
NAUZONTLA, PUE.  
2018-2021

  
C.P. CLEMENCIA SANTOS RAMIRO  
TESORERA MUNICIPAL  
TESORERÍA MUNICIPAL  
HONORABLE AYUNTAMIENTO  
NAUZONTLA, PUE.  
2018-2021